

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価結果

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	未回答
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	0	0
	<p>【指導員からの意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・訓練室は広く、子供達が遊ぶには十分。個別の活動、班に分かれての活動などはもっと部屋があるとやりやすい。更衣室や個別支援の為の部屋があると良い。 <p>【取り組み・改善点と対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループ分けをするなどして、少人数で学習出来る環境を作ったり、活動に参加出来る工夫を行って参ります。 				
	② 職員の配置数は適切であるか	2	3	0	0
	<p>【指導員からの意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・低学年と高学年に分かれての活動時、職員が必要 <p>【取り組み・改善点と対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現在人員配置基準はクリアしてるが、支援をする上では十分とは言えない。求人の募集は継続して参ります。 				
業務改善	③ 事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切にされているか	3	2	0	0
	<p>【指導員からの意見】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設備として、トイレが1つしかないなので、複数あると良い。 <p>【取り組み・改善点と対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バリアフリーとは違いますが、事業所の前は交通量が多い通りになっており、飛び出しの心配がございましたが、飛び出し防止のガーデニングフェンスを設置致します。内外からも見通しをよくしております。 				
	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	1	0	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務改善は会議等で議論し、同じ目標に向かって行えるよう周知しております。 					
⑤ 保護者向けアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1	0	0	

業務改善	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 ・アンケート結果は会議で周知しそれに対する改善点・対応を話っております。					
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 ・当社ホームページ等で自己評価は公表しております。					
⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	2	3	0	
業務改善	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 ・第三者評価委員会実施の予定はございませんが、外部の目を入れる事はとても大切です。ボランティアの受け入れや、定期的に幹部職員が巡回するなど、外の風を入れるよう心がけております。					
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	2	0	0
業務改善	【指導員からの意見】 ・内部研修やオンラインでの研修など多く行っている。					
	【取り組み・改善点と対応】 ・外部研修も以前に比べオンラインで実施して頂ける所が増え、参加しやすくなっている。参加回数も増えている。今後も外部・内部研修の回数を増やして参ります。					
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	0
適切な線の提供	【指導員からの意見】 ・子供の成長に合わせてニーズや課題を考え、作成し必要に応じて変更や修正を行い、子供に合った計画を行っている。					
	【取り組み・改善点と対応】 最低でも半年に1回面談を行ったり、随時保護者や児童本人とコミュニケーションを取りニーズの聞き取り等行っている。					
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	0	0	0
適切な線の提供	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 使用しております。					

適切な線の提供

⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	1	0	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 ・単一化されやすいので長期で計画し職員全体で行えるようにしていく。</p>					
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	1	0	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 ・コロナ感染予防の為、活動中止していた事など再開していきます。</p>					
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1	0	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 何に重点を置いて支援するかを事前に話し合いを行っております。特に長期休みに入る前には話し合いをしております。</p>					
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 ・1日の全体プログラムもそうですが、個別支援計画にも子どもの状況に応じて、個別活動・集団活動を適宜組み合わせ合わせて計画を作成しております。</p>					
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	0
<p>【指導員からの意見】 ・支援ができるだけスムーズに進められるよう事前の打合せ役割分担をしっかりと行えるようにしている。支援中は忙しく職員で話し合いができない。</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 支援の前後に、朝礼・終礼を行い、必ずその日の業務・支援の確認・振り返り・申し送り事項の共有を行っております。業務担当表を用いてその日の業務の確認を行っております。</p>					
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	0	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 同上</p>					

適切な線の提供	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 支援の検討、改善に繋がられるように正しく支援記録をしております。内部研修で正しい記録の書き方等を指導しております。					
適切な線の提供	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 最低でも半年に1回面談を行ったり、随時保護者や児童本人とコミュニケーションを取りニーズの聞き取り等行っている。					
適切な線の提供	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っております。また、ガイドラインの内容を職員全員に周知する内部研修を行い、必要性の理解を深めております。					
関係機関や保護者との連携関係機関や保	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	0	1
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 必要に応じて、児童発達管理責任者・保護者様・相談員・学校の先生が主に会議に参加しております。					
関係機関や保護者との連携関係機関や保	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】 ・学校の先生に伺いたい事を事前に考えておき、短時間で先生から情報をたくさん集めるようにしている。					
	【取り組み・改善点と対応】 学校様からは、年間計画・行事予定のプリントを配布して下さっております。支援級の早下校の対応には特に慎重に行って参ります、定期的に学校主催にの放課後等デイサービスの連絡情報交換会を開催して頂き参加しております。					

護者との連携	⑳	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	0	1
	<p>【指導員からの意見】 医療的ケアの必要な子の受入れを行っている。より専門的な職員がいてくれるとよい。</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 ・基本的には保護者様から医師からの情報を伺い、情報共有を行い、適切なケアが出来るようにアセスメントを行っております。保護者様と医師の許可が頂けた場合は、診察に同席させて頂く場合もございます。</p>					
	㉑	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	1
<p>【指導員からの意見】 利用前の様子を見学させてもらい、安心して利用できる環境であるかなど事前に考え、利用後につなげている。</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 情報共有は行なっております。</p>						
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉒	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	0	0	0
	<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 卒業生後の進路先に、情報提供しております。</p>					
	㉓	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	4		0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 直接的な助言を受ける事はしていませんが、主催している研修をオンラインで受講する機会を作っております。</p>						
㉔	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	3	2	0	
<p>【指導員からの意見】 公園などで自然と交流をする機会がある程度</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 ・今後積極的に機会を作っていきたい</p>						

②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	2	3	0
<p>【指導員からの意見】</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 機会があれば参加して参ります。</p>					
②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	0
<p>【指導員からの意見】 ・子供の事を一番わかっているのは保護者様なので、たくさんの情報を貰っている。保護者の意見にはいつも感心させられている。</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 半年に一回必ず面談を行う他、連絡帳や送迎時、LINEを使用し情報交換をし、共通理解を持ってよう心がけております。</p>					
②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	2	1	0
<p>【指導員からの意見】 ・なし</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 保護者様と一緒に考えていけたらと思います。なんでもお気軽にご相談下さい。</p>					
③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	0
<p>【指導員からの意見】 ・なし</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 契約時にご説明しておりますが、変更や新たに説明が必要な事項に関しては随時説明しております。</p>					
③①	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	0
<p>【指導員からの意見】 ・保護者様がだけが抱え込まないように話やすい環境作りを行っている。</p> <p>【取り組み・改善点と対応】 保護者向け評価表参照</p>					

保護者への説明責任等

③②	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	1	0
【指導員からの意見】					
【取り組み・改善点と対応】 保護者会の実施は行ってありませんが、個々の保護者間で情報交換が出来るようにして参ります。					
③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	0
【指導員からの意見】					
【取り組み・改善点と対応】 契約時に体制説明は行なっておりますが、苦情を受けた際は、事実確認や説明を速やかに行い、今後の対応を明確にするように努めて参ります。					
③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	2	1	0
【指導員からの意見】					
【取り組み・改善点と対応】 ・細かい部分での発信ができるように努めて参ります。					

保護者への説明責任等	③⑤	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 十分に配慮しておりますが、ご意見ございましたらいつでもおっしゃって頂ければと思います。					
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	0
【指導員からの意見】 言葉の不自由な児にはマカトンなどで会話できるように工夫している。						
【取り組み・改善点と対応】 その子それぞれのやりやすい方法を取っております。事業所との情報共有でやりにくさやご意見ございましたらなんでもおっしゃって頂ければと思います。						
非常時等の対応	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	1	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 開かれた事業運営は常に意識して行っております。地域住民を招待する事は出来ておりませんが、地域の方に協力してもらい、行事に参加して頂く機会を設けております。快く協力して下さる地域の皆様には日頃より感謝しております。今後ともよろしくお願い致します。今年は地域の方とコミュニケーションをとる事を意識しておこなった結果、事業所がどのようなところなのか知って頂けるようになりました。					
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1	0	0
	【指導員からの意見】					
	【取り組み・改善点と対応】 ・各マニュアルは作成しております。緊急時の対応マニュアルはご契約時にご説明しておりますが、もっとわかりやすく作りなおしを考えております。保護者様が具体的にどのように行動すれば良いのか等を検討し直す予定です。					
非常時等の対応	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】					
【取り組み・改善点と対応】 備蓄品やヘルメット・消火器等の備えは最低限ご用意しております。避難訓練は子ども達も交え月に1回必ず行っております。送迎時の災害時の避難、伝達訓練も定期的に行っております。避難訓練の様子は、SNSにて発信済みですので、ご覧ください。						

非常時等の対応	④⑩ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0	0
	【指導員からの意見】				
	【取り組み・改善点と対応】 管理者は必ず、虐待防止権利擁護研修に参加し、その内容を内部研修として職員に伝達を必ず行っております。管理者以下の職員にも外部の研修を受講できるようにして参ります。				
	④⑪ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載	5	0	0	0
	【指導員からの意見】				
【取り組み・改善点と対応】 身体拘束への十分な知識対応は職員に周知しております。					
④⑫ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	0	0	
【指導員からの意見】 ・該当する児童の受け入れないが、担当医と連携をとる体制と作っている。					
【取り組み・改善点と対応】 現在食物アレルギーをお持ちの児童はおりませんが、服薬の飲み合わせの関係で食べてはいけない食べ物がある方は、医師の指示をご家族から最新の情報を伺い情報共有して、職員に周知徹底しております。利用前のアセスメント時に必ず保護者様にお聞きしておりますが、調理実習や外食時にはその都度、伺うようにしております。アレルギーの知識・危険性等は、職員に周知しております。					
④⑬ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	0	
【指導員からの意見】					
【取り組み・改善点と対応】 ・職員会議等で情報共有し、その月に提出されたヒヤリハットについて、全員で対策を考える機会を作っている。					